



РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ УРЮПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 декабря 2017г. № 753-р

Об организации работы в праздничные дни членов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Урюпинского муниципального района Волгоградской области

В целях предупреждения чрезвычайных происшествий с детьми в период проведения массовых новогодних мероприятий и во время проведения зимних каникул, руководствуясь постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Волгоградской области от 08 декабря 2017г. № 4/3 «О первоочередных мерах, направленных на предупреждение чрезвычайных происшествий с детьми в период проведения массовых новогодних мероприятий и во время зимних каникул»:

1. Утвердить график дежурства специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений, членов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Урюпинского муниципального района, с 30.12.2017 года по 08.01.2018 года в режиме рейдов и телефонной связи (прилагается).

2. Главам сельских поселений Урюпинского муниципального района, председателям общественных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав:

утвердить графики проведения ежедневных рейдов с 30.12.2017г. по 08.01.2018г.;

определить ответственных должностных лиц за проведение соответствующих рейдов из числа работников администрации сельского поселения, образования, культуры, здравоохранения, участкового уполномоченного полиции (на каждый день) с указанием номера сотового телефона;

обеспечить постоянный контроль над соблюдением мер безопасности в местах зимнего отдыха, а также в местах, определённых для проведения мероприятий с участием детей;

обеспечить персонифицированный контроль по вовлечению в праздничные, культурные, спортивные и иные массовые мероприятия несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.

3. Утвердить следующий алгоритм действий служб и ведомств по предупреждению чрезвычайных происшествий:

3.1. Руководители рейдовых бригад обеспечивают ежедневный подомовой (поквартирный) обход семей, находящихся в социально опасном положении. Обращать внимание на то, как отапливается дом, разъяснять правила пожарной безопасности, оставлять памятки по соблюдению правил пожарной безопасности с телефонами экстренных служб, изучать условия содержания несовершеннолетних детей. При этом обращать особое внимание на условия содержания детей первого года

жизни, детей из многодетных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также на семьи, состоящие на учете в районном банке данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

3.2. По итогам обследования необходимо сообщать ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Урюпинского муниципального района Углянцевой Е.В. (9370624076) следующие сведения:

количество рейдовых мероприятий;

количество обследованных семей;

выявленные правонарушения;

принятые меры реагирования.

3.3. Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав обобщает полученную информацию и ежедневно передает ее председателю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Урюпинского муниципального района Верховых Е.Н.

3.4. Председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Урюпинского муниципального района:

ежедневно передает в электронном виде обобщенную информацию в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Волгоградской области ответственному лицу – заместителю председателя комиссии Душкиной О.Е. (o_dushkina@mail.ru) до 20-00 час. по утвержденной форме;

обеспечивает незамедлительное информирование правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Волгоградской области (Душкина О.Е., тел. 9608885911) по каждому чрезвычайному происшествию с участием несовершеннолетних;

в срок до 15.00 час 09.01.2018 представляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Волгоградской области (T_Shibchenko@volganet.ru) сводную информацию по утвержденной форме;

4. За работу в выходные и праздничные дни предоставить работникам администрации другие дни отдыха согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Урюпинского муниципального района, председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Е.Н. Верховых.

Глава Урюпинского
муниципального района



А.И. Феров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению администрации
Урюпинского муниципального
района
от 22 декабря 2017г. № 753-р

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА

специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений,
членов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Урюпинского муниципального района

Дата дежурства	Ф.И.О.	Должность	Номер сотового телефона
30.12.2017г.	Ермилова Элла Валентиновна	заведующая детской поликлиникой ГБУЗ Урюпинская ЦРБ им. В.Ф.Жохова (по согласованию)	917-646-79-03
31.12.2017г.	Угланцева Екатерина Владимировна	ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	927-062-40-76
01.01.2017г.	Балыш Любовь Викторовна	заместитель директора ГКУ СО «Урюпинский центр социального обслуживания населения» (по согласованию)	904-415-15-05
02.01.2017г.	Егорова Надежда Петровна	главный специалист по опеке и попечительству отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района	927-258-49-56
03.01.2017г.	Егорова Надежда Петровна	главный специалист по опеке и попечительству отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района	927-258-49-56

Дата дежурства	Ф.И.О.	Должность	Номер сотового телефона
04.01.2017г.	Сыч Ольга Александровна	консультант по опеке и попечительству отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района	904-754-69-43
05.01.2017г.	Пастухова Людмила Николаевна	начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики	927-061-52-28
06.01.2017г.	Егорова Надежда Петровна	главный специалист по опеке и попечительству отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района	927-258-49-56
07.01.2017г.	Абложей Юлия Александровна	главный специалист по опеке и попечительству отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района	904-431-46-08
08.01.2017г.	Абложей Юлия Александровна	главный специалист по опеке и попечительству отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района	904-431-46-08
с 30.12.2017г. по 08.01.2018г.	Углынцева Екатерина Владимировна	ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	927-062-40-76
с 30.12.2017г. по 08.01.2018г.	Сыч Ольга Александровна	консультант по опеке и попечительству отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района	904-754-69-43
с 30.12.2017г. по 08.01.2018г.	Карпов Максим Александрович	старший инспектор подразделения по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела МВД России «Урюпинский» (по согласованию)	999-744-04-73

Дата дежурства	Ф.И.О.	Должность	Номер сотового телефона
с 30.12.2017г. по 08.01.2018г.	Верховых Елена Николаевна	председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	995-406-83-97 397-739-14-95
с 30.12.2017г. по 08.01.2018г.	Воронина Ирина Анатольевна	начальник отдела образования, опеки и попечительства администрации Урюпинского муниципального района	905-396-94-37

Примечание: в случае возникновения происшествий немедленно докладывать председателю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Урюпинского муниципального района.

Управляющий делами администрации
Урюпинского муниципального района



Л.А. Рябова